


ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
МБДОУ детский сад № 9 «Городок
детства» города-курорта Кисловодска
Протокол № 1
от 15 января 2021 года

УТВЕРЖДЕНО

и.о. заведующего МБДОУ детский
сад № 9 «Городок детства» города-
курорта Кисловодска


Е.В. Хайлина
Приказ № 1-ОД/к
от 15 января 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 9 «Городок детства»
города-курорта Кисловодска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 6 марта 2019 г; Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г.; Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 9 «Городок детства» города-курорта Кисловодска (далее — ДОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ДОУ, являющегося одним из коллегиальных органов управления ДОУ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ДОУ (далее — Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ДОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Членами Общего собрания являются все работники дошкольного образовательного учреждения. К работникам ДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.5. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников детского сада.

1.6. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.7. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.8. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.9. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы сотрудников, является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ДООУ на высоком качественном уровне;

определение перспективных направлений функционирования и развития ДООУ;

привлечение общественности к решению вопросов развития ДООУ;

создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;

решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ДООУ;

решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ДООУ;

помощь администрации в разработке локальных актов ДООУ;

разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ДООУ;

принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ДООУ, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ДООУ;

внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции ДООУ;

внесение предложений о поощрении работников ДООУ;

направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ДООУ и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, а также Правил внутреннего трудового распорядка.

3.2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава ДООУ, внесение изменений и дополнений в Устав, а также в другие локальные акты.

3.4. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в дошкольном образовательном учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада;

3.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников.

3.6. Внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

3.7. Обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда и стимулировании работников дошкольного образовательного учреждения.

3.8. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции.

3.9. Заслушивание отчетов заведующего дошкольным образовательным учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, публичного доклада руководителя ДООУ, его обсуждение.

3.10. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

3.11. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДООУ, его самоуправляемости. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

3.12. Рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности ДООУ;

3.13. Принятие локальных актов ДООУ согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка организации; Кодекс профессиональной этики педагогических работников ДООУ;

3.14. Участие в разработке положений Коллективного договора.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить

предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.2. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Председатель Общего собрания:
организует деятельность Общего собрания;
информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за семь дней

организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения
определяет повестку дня;
контролирует выполнение решений.

4.4. Общее собрание ДООУ собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.5. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ДООУ.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:
считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Общего собрания;

после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение пяти дней после прошедшего заседания.

4.9. Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

5. Права Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:
участвовать в управлении дошкольным образовательным учреждением;
обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав ДООУ, Программу развития дошкольного образовательного учреждения и соответствующие положения;
заслушивать отчет о выполнении вышеуказанных актов;
избирать делегатов на конференцию по выборам в Совет дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности дошкольного образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления - педагогическим советом и Советом ДОУ:

через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Совета дошкольного образовательного учреждения;

представление на ознакомление педагогическому совету и Совету дошкольного образовательного учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания

внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и Совета дошкольного образовательного учреждения.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание ДОУ несет ответственность:

за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания работников ДОУ оформляются печатным протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива ДОУ хранится в документации заведующего учреждением (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.